



**BADAN KEAMANAN LAUT
REPUBLIK INDONESIA**

**PENGUMUMAN
NOMOR : KP.04.01/05/XII/2022**

**TENTANG
SELEKSI CALON PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
FORMASI TENAGA TEKNIS
BADAN KEAMANAN LAUT REPUBLIK INDONESIA
TAHUN ANGGARAN 2022**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 328 Tahun 2022 tanggal 19 Agustus 2022 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Badan Keamanan Laut RI Tahun Anggaran 2022, maka Badan Keamanan Laut Republik Indonesia (Bakamla RI) memberikan kesempatan kepada Warga Negara Republik Indonesia yang memenuhi syarat yang ditentukan untuk mengikuti seleksi Calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) formasi tenaga teknis yang akan ditugaskan di lingkungan Bakamla RI.

I. JENIS FORMASI YANG DIBUKA

Jenis formasi, nama jabatan, kualifikasi pendidikan, dan jumlah kebutuhan dapat dilihat pada lampiran pengumuman yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Pengumuman ini.

II. ALOKASI PENEMPATAN KANTOR BADAN KEAMANAN LAUT RI

1. Sekretariat Utama;
2. Kedeputian Bidang Operasi dan Latihan;
3. Kedeputian Bidang Informasi, Hukum dan Kerjasama;
4. Kedeputian Bidang Kebijakan dan Strategi;
5. Kantor Pengelolaan Informasi Marabahaya Laut (KPIML);
6. Inspektorat;
7. Unit Penindakan Hukum;
8. Kantor Keamanan Laut Zona Maritim Barat (Batam, Prov Kepri);
9. Pangkalan Armada Keamanan Laut Batam;
10. Stasiun Pemantauan Keamanan dan Keselamatan Laut (SPKKL) Aceh;
11. SPKKL Natuna;

12. SPKKL Sambas;
13. SPKKL TBK;
14. SPKKLTeluk Mata Ikan;
15. Stasiun Bumi Bangka Belitung;
16. Kantor Keamanan Laut Zona Maritim Tengah (Manado, Prov Sulut);
17. Pangkalan Armada Keamanan Laut Manado;
18. SPKKL Kema;
19. SPKKL Manembo-nembo;
20. SPKKL Tarakan;
21. SPKKL Bali;
22. Stasiun Bumi Manembo-nembo;
23. Kantor Keamanan Laut Zona Maritim Timur (Ambon, Prov Maluku);
24. Pangkalan Armada Keamanan Laut Ambon;
25. SPKKL Ambon;
26. SPKKL Kupang;
27. SPKKL Tual;
28. SPKKL Merauke; dan
29. SPKKL Jayapura.

III. KETENTUAN DAN PERSYARATAN PELAMAR :

1. Warga Negara Indonesia, yang bertaqwa kepada Tuhan, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI);
2. Usia pada saat pendaftaran paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan maksimal 57 (lima puluh tujuh) tahun;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap kerana melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak berkedudukan sebagai Calon Aparatur Sipil Negara atau Aparatur Sipil Negara, Prajurit TNI, anggota Polri dan siswa sekolah dinas ikatan Pemerintah;
5. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai ASN, anggota TNI/Polri, Pegawai BUMN/BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;

8. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
9. Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah yang menyatakan Sehat Jasmani dan Rohani dan Memiliki tinggi badan sekurang-kurangnya 160 cm untuk laki-laki, dan 155 cm untuk perempuan serta memiliki berat badan ideal.
10. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkotik atau obat-obatan terlarang atau sejenisnya (Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku wajib dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada saat pengumuman kelulusan akhir);
11. Bersedia ditempatkan di seluruh Wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
12. Tidak bertato / bekas tato dan tindik / bekas tindik anggota badan lainnya selain telinga kecuali yang disebabkan oleh ketentuan agama atau adat;
13. Calon pelamar merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan Program Studi yang terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Negeri (BAN-PT) dan terdaftar di Forlap Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi saat kelulusan, dengan ketentuan :
 - a. S-1 / D-IV dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh lima) dari Perguruan Tinggi yang terakreditasi;
 - b. D-III dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh lima) dari Perguruan Tinggi yang terakreditasi;
14. Surat Pengalaman Kerja pada Instansi Pemerintah/ Swasta yang ditandatangani oleh Pejabat di tempat calon PPPK. Persyaratan pengalaman dibuktikan dengan surat keterangan yang ditandatangani paling rendah Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada instansi pemerintah. Bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada perusahaan swasta/lembaga swadaya nonpemerintah/yayasan, surat keterangannya ditandatangani paling rendah direktur/kepala divisi yang membidangi sumber daya manusia. Pengalaman paling singkat 2 tahun di bidang kerja yang relevan dengan jabatan dilamar untuk jenjang pemula, terampil, dan ahli pertama.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Dokumen persyaratan Umum terdiri dari :
 - a. Surat lamaran diketik yang ditujukan kepada Kepala Bakamla RI c.q. Ketua Panitia Seleksi PPPK Bakamla RI Tahun 2022 yang sudah ditandatangani dan dibubuhi meterai 10.000;
 - b. Pas foto formal terbaru ukuran 4 x 6 berlatar belakang merah;
 - c. Scan asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau asli Surat Keterangan dari Dukcapil;
 - d. Ijazah asli atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri, telah memperoleh surat keputusan penyetaraan ijazah dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan;
 - e. Transkrip nilai asli atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri melampirkan transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan;
 - f. File Scan Surat Pengalaman Kerja pada Instansi Pemerintah/ Swasta yang ditandatangani oleh Pejabat di tempat calon PPPK bekerja minimal 2 tahun sesuai dengan jenjang jabatan yang dilamar;
 - g. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah yang menyatakan Sehat Jasmani dan Rohani dan Memiliki tinggi badan sekurang-kurangnya 160 cm untuk laki-laki, dan 155 cm untuk perempuan serta memiliki berat badan ideal;
 - h. Surat Pernyataan 5 poin menggunakan meterai Rp. 10.000,- (Format Terlampir);
 - i. Surat Pernyataan 12 poin menggunakan meterai Rp. 10.000,- (Format Terlampir).
2. Dokumen persyaratan Khusus terdiri dari:
 - a. Untuk peserta yang melamar di jabatan Ahli Pertama - Pengelola Pengadaan Barang/Jasa, wajib melampirkan Sertifikat Keahlian Pengadaan Barang/Jasa Tingkat Dasar/Level-1;
 - b. Jabatan Ahli Pertama - Penerjemah mendapat tambahan nilai dengan Bobot 25 % dengan melampirkan Sertifikat :

- 1) Pelamar dari semua jurusan (bahasa asing maupun bahasa daerah), dapat menyampaikan:
 - a) Sertifikasi profesi penerjemah dari Himpunan Penerjemah Indonesia; atau
 - b) Hasil Uji Kemahiran Berbahasa Indonesia (UKBI) 2 tahun terakhir dengan predikat Sangat Unggul atau Istimewa.
 - 2) Pelamar dari jurusan bahasa Inggris, dapat menyampaikan:
 - c) hasil tes TOEFL PBT/ITP 2 tahun terakhir dengan skor 570;
 - d) hasil tes TOEFL IBT 2 tahun terakhir dengan skor 88; atau
 - e) hasil tes IELTS 2 tahun terakhir dengan skor 6,5.
 - 3) Pelamar dari jurusan bahasa Jepang, dapat menyampaikan: hasil tes JLPT (*Japanese Language Proficiency Test*)/*Noryoku shaken* dengan sertifikat N2 yang berlaku seumur hidup.
 - 4) Pelamar dari jurusan bahasa Korea menyampaikan: hasil tes TOPIK (*Test of Proficiency in Korean*) dengan sertifikat TOPIK II Level 4 yang berlaku 2 tahun terakhir.
 - 5) Pelamar dari jurusan bahasa Mandarin / Cina, dapat menyampaikan: hasil tes HSK (*Hanyu Shuiping Kaoshi*) dengan sertifikat HSK 4 (B2) yang berlaku 2 tahun terakhir.
 - 6) Pelamar dari jurusan bahasa Prancis, dapat menyampaikan: hasil tes DELF (*Diplôme d'Etudes en Langue Française* (Level A1, A2, B1, B2)) dengan sertifikat *Delf* B2 yang berlaku seumur hidup.
3. Pendaftaran dan unggah dokumen persyaratan dilakukan secara online melalui laman : <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan Nomor Induk Kependudukan (NIK) dan Nomor Kartu Keluarga/ NIK Kepala Keluarga; dan
 4. Pastikan seluruh dokumen yang diunggah sesuai dengan ketentuan dan dapat terbaca dengan jelas. Kesalahan dalam mengunggah dokumen ataupun unggahan dokumen tidak terbaca dengan jelas dapat mengakibatkan pelamar tidak lulus seleksi administrasi.

V. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi

- a. Seleksi administrasi dilakukan untuk mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dokumen pelamar;
- b. Pelamar yang lolos seleksi administrasi akan diumumkan pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan laman <https://bakamla.go.id>.

- c. Pelamar yang lolos seleksi Administrasi dapat mencetak Kartu Peserta Ujian dan berhak mengikuti Seleksi Kompetensi;
 - d. Bagi pelamar yang dinyatakan "Tidak Memenuhi Syarat" pada seleksi administrasi, dapat mengajukan sanggah sesuai ketentuan yang berlaku.
2. Seleksi Kompetensi dengan menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)* yang terdiri dari :
 - a. Kompetensi Teknis;
 - b. Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural; dan
 - c. Wawancara CAT.
 3. Seleksi Kompetensi Tambahan (SKT) bobot 30 % dari Kompetensi Teknis berupa Wawancara Teknis. Wawancara dilaksanakan secara daring dengan menggunakan aplikasi yang dipilih panitia dan atau luring di tempat yang telah ditentukan oleh panitia.
 4. Kelulusan akhir ditentukan berdasarkan hasil integrasi Seleksi Kompetensi dan Seleksi Kompetensi Tambahan yang diatur dalam Peraturan Menteri PAN-RB.

VI. JADWAL SELEKSI

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman Seleksi	20 Desember 2022 s.d. 3 Januari 2023
2	Pendaftaran Seleksi	21 Desember 2022 s.d. 6 Januari 2023
3	Seleksi Administrasi	21 Desember 2022 s.d. 11 Januari 2023
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	12 s.d. 15 Januari 2023
5	Masa Sanggah	16 s.d. 18 Januari 2023
6	Jawab Sanggah	19 s.d. 25 Januari 2023
7	Pengumuman pasca sanggah	26 s.d. 28 Januari 2023
8	Pemilihan Titik Lokasi Ujian dan Pencetakan Kartu Peserta	18 s.d. 22 Februari 2023
9	Penarikan Data Final	23 s.d. 24 Februari 2023
10	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	25 s.d. 1 Maret 2023

NO	KEGIATAN	TANGGAL
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi	2 s.d. 7 Maret 2023
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	10 Maret s.d. 3 April 2023
13	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Tambahan	10 Maret s.d. 3 April 2023
14	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	26 Maret s.d. 8 April 2023
15	Pengumuman Kelulusan	9 s.d. 11 April 2023
16	Masa Sanggah	12 s.d. 14 April 2023
17	Jawab Sanggah	14 s.d. 20 April 2023
18	Pengumuman Kelulusan Pasca Sanggah	27 s.d. 29 April 2023
19	Pengisian DRH Nomor Induk PPPK	30 April s.d. 22 Mei 2023
20	Usul Penetapan Nomor Induk PPPK	23 Mei s.d. 20 Juni 2023

Catatan : apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diumumkan melalui website : <https://bakamla.go.id>

VII. PROTOKOL KESEHATAN PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN COVID-19 DALAM PELAKSANAAN SELEKSI.

1. Peserta wajib menggunakan masker yang menutupi hidung dan mulut hingga dagu;
2. Dalam setiap kegiatan harus tetap memperhatikan jaga jarak minimal 1 (satu) meter dengan orang lain;
3. Menjaga kebersihan tangan dengan mencuci tangan pakai sabun dan air mengalir atau menggunakan handsanitizer;
4. Membawa alat tulis pribadi;
5. Peserta seleksi dengan hasil pengukuran suhu $\geq 37,3^{\circ}$ C diberikan tanda khusus dan mengikuti ujian di tempat terpisah (ruangan khusus);
6. Pengantar peserta dilarang masuk dan menunggu di dalam area seleksi untuk menghindari kerumunan;
7. Dalam pemeriksaan kelengkapan yang dipersyaratkan seperti KTP dan Kartu Peserta Seleksi, Peserta membuka masker untuk memastikan bahwa peserta yang datang adalah peserta yang mendaftar; dan

8. Peserta wajib memastikan diri dalam kondisi sehat sebelum melaksanakan tahapan seleksi, jika ada keluhan kesehatan selama melaksanakan seleksi agar segera melapor ke petugas kesehatan Bakamla RI.

VIII. LAIN-LAIN

1. Pengumuman penerimaan dilakukan melalui laman : <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bakamla.go.id>;
2. Peserta wajib hadir pada seluruh tahapan seleksi. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur;
3. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka Panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat;
4. Kelulusan peserta adalah prestasi peserta sendiri. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
5. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat keterangan pelamar yang tidak sesuai / tidak benar, panitia seleksi dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan;
6. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya;
7. Pendaftaran untuk penyandang disabilitas tidak disarankan, dikarenakan tugas dan fungsi Bakamla RI yang diantaranya sebagai Penegak Hukum di Laut dan Komponen Cadangan Pertahanan Negara. Sehingga seluruh personel Bakamla RI dituntut untuk memiliki ketangguhan fisik dan kemampuan khusus dalam menjalankan tugas dan fungsi tersebut.
8. Keputusan Panitia Seleksi tidak dapat diganggu gugat;
9. Apabila peserta mengundurkan diri setelah diumumkan lulus seleksi PPPK Bakamla RI (belum diangkat sebagai PPPK) bersedia mengembalikan kerugian negara sebesar Rp. 30.000.000,00 (tiga puluh juta rupiah);
10. Apabila mengundurkan diri sebagai PPPK Bakamla RI kurang dari 5 (lima) tahun sejak TMT PPPK, bersedia mengembalikan kerugian negara sebesar Rp.60.000.000,00 (enam puluh juta rupiah) yang merupakan biaya penerimaan;

11. Peserta yang dinyatakan lulus semua tahapan seleksi PPPK wajib mengikuti *Coast Guard Basic Training* di lingkungan Bakamla RI.
12. Informasi lebih lanjut dapat dilihat di <https://bakamla.go.id>; dan
13. Untuk pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi PPPK Bakamla RI T.A. 2022 melalui *Call Center*: 0812 9145 5846 *email*: pengadaanasbakamla@gmail.com dan media sosial *facebook*: Bakamla RI atau *Instagram*: [humasbakamla_ri](https://www.instagram.com/humasbakamla_ri).

Jakarta, 20 Desember 2022
Kepala Biro Umum Bakamla RI
Selaku Ketua Panitia
Pengadaan PPPK Bakamla RI T.A. 2022



Amin Budi Cahyono
Amin Budi Cahyono, S.E.
Laksamana Pertama Bakamla

**RINCIAN PENETAPAN KEBUTUHAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
FORMASI TENAGA TEKNIS
DILINGKUNGAN BADAN KEAMANAN LAUT RI
TAHUN ANGGARAN 2022**

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	MHPK	ALOKASI FORMASI	UNIT PENEMPATAN
1	2	3	4	5	6
1	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBIJAKAN	S-1 KEBIJAKAN PUBLIK / S-1 HUKUM / S-1 MANAJEMEN / S-1 ADMINITRASI PUBLIK	5	4	BADAN KEAMANAN LAUT RI
2	AHLI PERTAMA - ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 MANAJEMEN SDM / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	5	7	BADAN KEAMANAN LAUT RI
3	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	S-1 PERPUSTAKAAN / S-1 ADMINISTRASI / S-1 MANAJEMEN	5	8	BADAN KEAMANAN LAUT RI
4	AHLI PERTAMA - ASESOR SDM APARATUR	S-1 PSIKOLOGI	5	3	BADAN KEAMANAN LAUT RI
5	AHLI PERTAMA - PENERJEMAH	S-1 BAHASA DAN SASTRA JEPANG	5	5	BADAN KEAMANAN LAUT RI
6	AHLI PERTAMA - PENERJEMAH	S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	5	5	BADAN KEAMANAN LAUT RI
7	AHLI PERTAMA - PENERJEMAH	S-1 BAHASA DAN SASTRA PRANCIS	5	5	BADAN KEAMANAN LAUT RI
8	AHLI PERTAMA - PENERJEMAH	S-1 BAHASA DAN SASTRA KOREA	5	5	BADAN KEAMANAN LAUT RI
9	AHLI PERTAMA - PENERJEMAH	S-1 BAHASA DAN SASTRA CINA	5	5	BADAN KEAMANAN LAUT RI
10	AHLI PERTAMA - PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA	S-1 ILMU HUKUM / S-1 TEKNIK MESIN / S-1 SISTEM INFORMATIKA	5	1	BADAN KEAMANAN LAUT RI
11	AHLI PERTAMA - PERENCANA	S-1 MANAJEMEN / S-1 EKONOMI / S-1 AKUNTANSI	5	1	BADAN KEAMANAN LAUT RI
12	AHLI PERTAMA - PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT	S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT / S-1 ILMU KOMUNIKASI	5	1	BADAN KEAMANAN LAUT RI
13	AHLI PERTAMA - PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT	S-1 KOMUNIKASI PUBLIK / S-1 KOMUNIKASI / S-1 ILMU HUBUNGAN MASYARAKAT / S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL	5	1	BADAN KEAMANAN LAUT RI
14	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 KOMPUTER	5	47	BADAN KEAMANAN LAUT RI
15	TERAMPIL - ARSIPARIS	D-III ADMINISTRASI / D-III PERPUSTAKAAN	5	47	BADAN KEAMANAN LAUT RI
16	TERAMPIL - PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT	D-III HUBUNGAN MASYARAKAT / D-III KOMUNIKASI	5	11	BADAN KEAMANAN LAUT RI
17	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III ILMU KOMPUTER / D-III TEKNOLOGI KOMPUTER	5	69	BADAN KEAMANAN LAUT RI
18	TERAMPIL - PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	D-III MANAJEMEN SDM	5	5	BADAN KEAMANAN LAUT RI
		TOTAL KESELURUHAN		230	

Jakarta, 20 Desember 2022
Kepala Biro Umum Bakamla RI
Selaku Ketua Panitia
Pengadaan PPPK Bakamla RI T.A. 2022



Amin Budi Cahyono
Amin Budi Cahyono, S.E.
Laksamana Pertama Bakamla

Lampiran Format Surat Lamaran

Yth. Kepala Badan Keamanan Laut RI
U.p
Ketua Panitia Pengadaan PPPK Bakamla RI Tahun 2022
di
Jakarta

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
NIK :
Jenis Kelamin :
Pendidikan : S-1/D-III.....
Perguruan Tinggi.....
Program Studi.....
Jabatan yang dilamar :
Unit Penempatan :
Nomor hp dan e-mail :
Alamat sesuai KTP :
Alamat sesuai Domisili :

Dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Penerimaan Calon Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja di lingkungan Badan Keamanan Laut RI Tahun 2022. Sebagai bahan pertimbangan, berikut disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Unggah asli Surat Lamaran ditujukan kepada Kepala Badan Keamanan Laut RI U.p. Ketua Panitia Pengadaan PPPK Bakamla RI Tahun 2022 di Jakarta, diketik menggunakan komputer, bermaterai Rp. 10.000,- dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam;
2. Unggah asli Foto 4x6 berwarna latar belakang merah;
3. Unggah asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Disdukcapil);
4. Unggah asli Ijazah S-1/ D-III atau salinan yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
5. Unggah asli Transkrip Nilai S-1/D-III atau salinan yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
6. Unggah Surat Pengalaman Kerja pada Instansi Pemerintah/ Swasta yang ditandatangani oleh Pejabat di tempat calon PPPK bekerja minimal 2 tahun sesuai dengan jenjang jabatan yang dilamar;
7. Unggah Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah yang menyatakan Sehat Jasmani dan Rohani dan Memiliki tinggi badan sekurang-kurangnya 160 cm untuk laki-laki, dan 155 cm untuk perempuan serta memiliki berat badan ideal;
8. Unggah Surat Pernyataan 5 Poin bermaterai Rp. 10.000,-;
9. Unggah Surat Pernyataan 12 Poin bermaterai Rp. 10.000,-; dan
10. Unggah Dokumen atau Sertifikat yang dipersyaratkan dalam jabatan yang dilamar.

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan Panitia membatalkan keikutsertaan atau kelulusan saya pada Seleksi Penerimaan Calon Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja di lingkungan Badan Keamanan Laut RI Tahun 2022.

Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai Rp. 10.000,-
Ditandatangani
(Nama Pelamar)

Lampiran Format Surat Pernyataan I

SURAT PERNYATAAN 5 (LIMA) POIN

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa :

1. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan keputusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan sesuatu tindak pidana kejahatan;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS atau anggota TNI/POLRI;
4. Tidak menjadi anggota/pengurus Partai Politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah negara Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....2022

Yang membuat Pernyataan

MATERAI
10.000
(Nama Lengkap)

Lampiran Format Surat Pernyataan II

SURAT PERNYATAAN 12 (DUA BELAS) POIN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
Nomor KTP/Identitas :
Jenis Kelamin :
Alamat :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
2. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan jabatan yang dilamar;
3. Tinggi badan sesuai dengan persyaratan minimal 160 cm (Pria) dan 155 cm (wanita)*;
4. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya (Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku wajib dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir);
5. Tidak bertato / bekas tato dan tindik / bekas tindik anggota badan lainnya selain di telinga kecuali yang disebabkan oleh ketentuan agama atau adat (wanita)* dan tidak bertato / bekas tato dan tindik / bekas tindik anggota badan lainnya yang disebabkan oleh ketentuan agama atau adat (pria)*;
6. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
7. Bersedia mengabdikan pada instansi Bakamla RI dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun paling singkat selama 5 (lima) tahun sejak TMT PPPK;
8. Bersedia mengikuti *Coast Guard Basic Training* Bakamla RI;
9. Apabila peserta mengundurkan diri setelah diumumkan lulus seleksi PPPK Bakamla RI (belum diangkat sebagai PPPK) bersedia mengembalikan kerugian negara sebesar Rp. 30.000.000,00 (tiga puluh juta rupiah);
10. Apabila mengundurkan diri sebagai PPPK Bakamla RI kurang dari 5 (lima) tahun sejak TMT PPPK, bersedia mengembalikan kerugian negara sebesar Rp.60.000.000,00 (enam puluh juta rupiah) yang merupakan biaya penerimaan;
11. Bakamla RI diberhentikan, hanya dapat dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan melalui keputusan Pejabat Pembina Kepegawaian Bakamla RI; dan
12. Seluruh dokumen yang disampaikan untuk mengikuti seleksi PPPK Bakamla RI Tahun 2022 adalah Benar.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya, apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/ kelulusan saya pada seleksi PPPK Badan Keamanan Laut RI Tahun Anggaran 2022. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

..... 2022
Yang membuat pernyataan
MATERAI 10.000
ditandatangani
(Nama Lengkap)