

LOWONGAN KERJA STAF ADMINISTRASI JIKS

1. PERSYARATAN :

- A. Yang dapat Bahasa Korea(TOPIK) dan Bahasa Inggris (TOEFL)
- B. Pendidikan Minimal S1
- C. Sehat Jasmani dan Rohani
- D. Lamaran paling lambat tanggal 10/07/2023
- E. Dikirim ke: imskyer@jiks.com

2. Benefits :

- A. Insentif Bagi Yang Memiliki Sertifikat TOPIK
- B. Hari Kerja Senin – Jumat Jam 07.00-16.00

3. Lain-lain :

- A. Semua dokumen yang masuk tidak dapat diambil kembali
- B. Apabila dokumen yang diserahkan tidak sesuai dengan kenyataan maka hasil seleksi dianggap batal
- C. JIKS berhak melakukan verifikasi dokumen secara langsung atau via telepon
- D. Informasi JIKS dapat dicek pada home page www.jiks.com